



COMUNE DI MAGNACAVALLO

Provincia di Mantova

COPIA

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE N. 6**

OGGETTO:

APPROVAZIONE PIANO DELLA PERFORMANCE PER L'ANNO 2019.

L'anno duemiladiciannove addì trentuno del mese di gennaio alle ore 14:45 nella sala delle riunioni.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dal vigente Testo Unico, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

Cognome e Nome	Carica	Pr. -As.		
MARCHETTI ARNALDO	SINDACO-PRESIDENTE	Presente		
BOCCALETTI ROBERTA	VICE SINDACO	Assente		
DALLEVI MARIO	ASSESSORE	Presente		
Totale		<table border="1"><tr><td>2</td><td>1</td></tr></table>	2	1
2	1			

Con l'intervento e l'opera del Signor **CARDAMONE FRANCO** , **SEGRETARIO COMUNALE**

Il Signor **MARCHETTI ARNALDO** nella sua qualità di **SINDACO-PRESIDENTE** assume la presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Preso atto delle disposizioni dettate dal Decreto Lgs. 27/10/2009 n°150 di attuazione della legge 04/03/2009 n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, così come modificato, da ultimo, con Decreto Leg.vo 25/05/2017, n.74;

Accertato che, ai sensi dell'art.74 co.2 del succitato decreto, gli artt. 3, 4, 5, comma 2, 7, 9, 15, comma 1, 17, comma 2, 18, 23, commi 1 e 2, 24, commi 1 e 2, 25, 26, 27, comma 1, e l'art. 62 commi 1-bis e 1-ter recano norme di diretta attuazione dell'art.97 della Costituzione e costituiscono pertanto principi generali dell'ordinamento ai quali si adeguano anche gli enti locali;

Visti in particolare:

-l'art.3 co.2, il quale prescrive che ogni amministrazione pubblica è tenuta a misurare ed a valutare la performance con riferimento all'amministrazione nel suo complesso, alle unità organizzative o aree di responsabilità in cui si articola ed ai singoli dipendenti, secondo le modalità indicate e gli indirizzi impartiti dal Dipartimento della funzione pubblica ai sensi art.19 del decreto legge n.90/2014, convertito, con modd., dalla legge n.114/2014;

-l'art.4 che regola il ciclo di gestione della performance, articolato sulla definizione ed assegnazione degli obiettivi da raggiungere in collegamento alle risorse, tenendo conto anche dei risultati conseguiti nell'anno precedente, come documentati e validati nella relazione annuale sulla performance di cui all'articolo 10;

-l'art.5 co.2 in merito agli obiettivi, che devono essere rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione, nonché specifici e misurabili in termini concreti e chiari, tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi, correlati alle risorse disponibili e riferibili ad un arco temporale determinato, di norma annuale;

-l'art.7 in relazione al sistema di misurazione e valutazione della performance, con previsione di una valutazione annuale della performance organizzativa e individuale;

-l'art.9 in merito agli ambiti di misurazione e valutazione della performance individuale;

-l'art.15 co.1 in merito alla responsabilità dell'organo di indirizzo politico-amm.vo per quanto concerne l'emanazione delle direttive generali contenenti gli indirizzi strategici, la definizione del Piano, la verifica del conseguimento effettivo degli obiettivi strategici, nonché la definizione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità;

-l'art.18 norma i criteri e le modalità per valorizzare il merito e l'incentivazione della performance organizzativa e individuale, vietando la distribuzione in maniera indifferenziata o sulla base di automatismi di incentivi e premi collegati alla performance in assenza delle verifiche e attestazioni sui sistemi di misurazione e valutazione adottati;

Dato atto che:

-con deliberazione consiliare n. 21 del 26/06/2002 si è provveduto in merito all'approvazione di un nuovo Statuto Comunale, abrogando quello precedentemente approvato con atto C.C. N.24/1994;

-con deliberazione di Giunta Com.le n. 56 del 17/10/2002 e ss.mm.ii. è stato approvato il vigente Regolamento per l'organizzazione degli uffici e servizi;

-con deliberazione di Consiglio Comunale n.42 del 26/11/2010 si è provveduto ad approvare i criteri generali per l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, in adeguamento alle disposizioni recate dal sopraccitato D. Lgs. n.150/2009;

Preso atto, in particolare:

-che la materia dell'organizzazione uffici e servizi del Comune spetta ai poteri regolamentari della Giunta comunale, secondo il combinato disposto agli artt. 42 e 48 del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

-che con deliberazione di Giunta Comunale n.91 del 10/11/2016, esecutiva, è stato approvato il nuovo Regolamento sul sistema permanente di valutazione delle prestazioni e dei risultati dei dipendenti, ai fini del rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 150/2009;

-che la Giunta Comunale, con propria deliberazione n. 36 del 07/05/2009, ha dettato gli indirizzi per la nomina, con decreto del Sindaco, del Nucleo di Valutazione dell'Ente, ai sensi dell'art. 12 co.4 del Regolamento generale dell'Ordinamento uffici e servizi del Comune di Magnacavallo;

-che il Sindaco, con proprio Decreto n. 4/2018- Prot. n. 1932 del 17/04/2018, ha provveduto in merito alla nomina del Nucleo di Valutazione del Comune di Magnacavallo con validità fino al 31/12/2020;

Dato atto che con deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 05/04/2018, esecutiva, si è provveduto, a seguito dell'approvazione del Bilancio di previsione per il triennio finanziario 2018/2020 ad approvare il Piano esecutivo di Gestione (P.E.G.) ai fini dell'assegnazione delle risorse finanziarie, programmi ed obiettivi ai Responsabili di Area per il triennio 2018/2020, ai sensi degli artt. 13,14 e 15 del vigente Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 36 del 30/12/2015;

Accertato che in allegato (All.B) alla deliberazione di approvazione del P.E.G. n.31/2018 sono stati individuati gli obiettivi gestionali 2018/2020, che trovano copertura nel bilancio approvato e nei programmi del D.U.P., suddivisi in:

- Obiettivi generali per tutto l'apparato dell'Ente
- Obiettivi strategici per singolo settore/area;

Dato atto inoltre che il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione 2019/2021 è stato prorogato dapprima al 28/02/2019 e successivamente al 31/03/2019 e che a tutt'oggi questo Comune non ha approvato il Bilancio 2019/2021 ed il relativo P.E.G.;

Preso atto che occorre comunque, ai sensi dell'art.10 comma 1 lett. a) del D.Lgs. n.150/2009, provvedere alla redazione e pubblicazione sul sito istituzionale, entro il 31 gennaio di ogni anno, del Piano della performance, documento programmatico triennale, definito dall'organo di indirizzo politico-amministrativo in collaborazione con i vertici dell'amministrazione e secondo appositi indirizzi impartiti dal Dipartimento della funzione pubblica;

Ritenuto pertanto opportuno ed urgente approvare il Piano della performance 2019/2021 a valere per l'anno 2019, come da obiettivi provvisori individuati nelle allegate schede, da rivedere comunque in fase di approvazione del P.E.G. 2019/2021;

Visti: il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i, il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i, il D.L. 31 maggio 2010 n. 78, convertito con modd. ed integg.in legge 30 luglio 2010, n. 122;

Acquisito il parere favorevole, espresso dal Segretario Comunale quale Resp.le dell'Area amm.va e degli affari generali, in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, in allegato;

Con voti unanimi favorevoli, legalmente espressi,

DELIBERA

1.Di approvare, con effetto programmatico relativo all'e.f. 2019, il Piano della Performance composto dagli obiettivi gestionali e strategici affidati ai Responsabili di Area/settore e riportati nelle schede in allegato al presente provvedimento, che saranno oggetto di misurazione e

valutazione, ai sensi degli artt. 3, 4, 5 comma 2, 7 e 9 del D.Lgs. n.150/2009 e succ. modd. ed integrazioni;

2.Di stabilire che la valutazione delle performance individuali dei dipendenti in ordine al raggiungimento degli obiettivi gestionali e strategici del presente Piano 2019, nonché del P.E.G. 2019/2021 che sarà oggetto di successivo atto deliberativo ad avvenuta approvazione del relativo Bilancio di previsione, verrà effettuata, ai sensi dell'articolo 3 del Regolamento approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 91 del 10/11/2016:

- dal Nucleo di Valutazione dell'Ente, per quanto riguarda la valutazione dei Responsabili di posizione organizzativa da proporre al Sindaco ed alla Giunta;
- a cura dei Responsabili di Area per i dipendenti assegnati alla struttura organizzativa di competenza;
- dal Sindaco per quanto riguarda il Segretario dell'Ente, con competenza del Comune di Poggio Rusco, ente capofila della vigente convenzione per la gestione associata del servizio di segreteria comunale, ai fini della valutazione per erogazione indennità di risultato;

3.Di dichiarare, previa successiva, separata ed unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000.

IL SINDACO -PRESIDENTE
F.to MARCHETTI ARNALDO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to CARDAMONE FRANCO

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

IL SEGRETARIO COMUNALE
CARDAMONE FRANCO

Magnacavallo, li 19-09-2019

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

N.450 R.P.

Il presente verbale verrà pubblicato per 15 giorni consecutivi e cioè

dal 19-09-2019

al 04-10-2019

all' Albo Pretorio del Comune

Ai sensi dell'art. 124 c.1 del D.lgs 267/2000.

IL RESPONSABILE PUBBLICAZIONI
F.to Loschi Lia

Deliberazione soggetta invio comunicazione ai capigruppo consiliari.

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ai sensi del vigente T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali – D.L.vo N°267/2000

ATTESTA

Che la presente deliberazione, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge

È divenuta esecutiva il giorno 31-01-2019

Perché decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione (art. 134, 3° comma D.Lgs. N.267/2000).

E' stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma D.Lgs. N.267/2000).

Magnacavallo, li 31-01-2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to CARDAMONE FRANCO